

НОУ СОШ «Развитие»

Согласовано
на педагогическом совете
протокол № 2 от 30.09.2021г.

Утверждаю
Директор НОУ СОШ «Развитие»

И.Ю. Смирнова
30.09.2021г.

Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений, перевода, восстановления учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Порядком и условиями осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, Правил оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293¹, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, нормативными правовыми актами субъекта РФ, уставом НОУ СОШ "Развитие".

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и НОУ СОШ «Развитие».

1.3. Порядок принят с учетом мнения совета учащихся, совета родителей, управляющего

совета, педагогического совета НОУ СОШ «Развитие».

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в НОУ СОШ «Развитие» и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение в НОУ СОШ «Развитие» по образовательным программам дошкольного образования² и (или) дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в НОУ СОШ «Развитие» предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Руководитель НОУ СОШ «Развитие» издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в НОУ СОШ «Развитие» в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.4. Образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом НОУ СОШ «Развитие» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Порядок приема детей на первый уровень обучения (дошкольное образование)

2.5.1. Прием в НОУ СОШ «Развитие» на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления органов местного самоуправления (исполнительного органа государственной власти субъекта РФ). Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.6 Порядок приема детей на второй уровень обучения (начальное общее образование)

2.6.1. Прием на обучение по программам начального общего образования проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.6.2. В первые классы принимаются дети, достигшие к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не

позже достижения ими возраста восьми лет. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) и по решению районной ПМПК учреждение вправе принять ребенка для обучения в более раннем возрасте.

2.6.3. Прием детей в первые классы учреждения на конкурсной основе не допускается.

2.6.4. Прием граждан в первый класс учреждения осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка и производится с 10 марта по 31 августа текущего года.

2.6.5. Во 2-4 классы принимаются все учащиеся, освоившие обучение предыдущего учебного года, а также учащиеся, поступившие в порядке перевода из других образовательных учреждений.

2.6.7. Прием на обучение во 2-4 классы осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.7. Порядок приема детей на третий уровень обучения (основное общее образование)

2.7.1. Организация приема в НОУ СОШ «Развитие» для получения основного общего образования осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Волгоградской области, а также в соответствии с Правилами приема в НОУ СОШ «Развитие».

2.7.2. На уровень основного общего образования принимаются все учащиеся в учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также учащиеся, поступившие в порядке перевода из других образовательных учреждений.

2.7.3. Заявления от родителей (законных представителей) учащихся, завершивших обучение на уровне начального общего образования в НОУ СОШ «Развитие», о приеме детей на уровень основного общего образования данного образовательного учреждения, не требуются. В этом случае перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения посредством издания приказа руководителя учреждения о переводе либо приеме (зачислении) учащихся.

2.8. Порядок приема детей на четвертый уровень обучения (среднее общее образование)

2.8.1. Прием на обучение на уровень среднего общего образования лиц, получивших основное общее образование в НОУ СОШ «Развитие», оформляется распорядительным актом руководителя НОУ СОШ «Развитие» о приеме учащихся на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования и осуществляется согласно Правилам приема в НОУ СОШ «Развитие».

2.8.2. На уровень среднего общего образования принимаются все учащиеся в учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также учащиеся, поступившие в порядке перевода из других учреждений.

2.8.3. Зачисление на четвертый уровень обучения производится по заявлению родителей (законных представителей) учащихся, завершивших обучение на уровне основного общего образования.

2.9. Процедура приема учащихся в НОУ СОШ «Развитие».

2.9.1. Порядок и условия приема в НОУ СОШ «Развитие» регламентируются Правилами приема в НОУ СОШ «Развитие».

2.9.2. Прием граждан на обучение по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в НОУ СОШ «Развитие» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.9.3. Зачисление в НОУ СОШ «Развитие» на обучение по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется распорядительным актом руководителя НОУ СОШ «Развитие» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.9.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами НОУ СОШ «Развитие», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.9.6. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в НОУ СОШ «Развитие» и распорядительный акт руководителя НОУ СОШ «Развитие» о приеме лица в НОУ СОШ «Развитие» для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Порядок перевода учащихся из одного образовательного учреждения в другое

3.1. Учащиеся имеют право на перевод в другое учреждение, реализующее образовательную программу общего образования соответствующего уровня, при согласии этого учреждения и успешном прохождении ими аттестации.

3.2. Перевод учащихся в иное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей). Учреждение, в которое прибывает учащийся, обязано выдать справку о принятии учащегося лично родителям (законным представителям), либо направить по почте или факсом (с последующим предоставлением оригинала) в адрес образовательного учреждения, из которого выбыл учащийся.

3.3. Перевод учащихся сопровождается изданием приказа руководителя учреждения о выбытии (зачислении) из образовательного учреждения по причине перевода.

3.4. При переводе ребенка из другой школы родители предоставляют его личное дело. При приеме на уровень среднего общего образования необходим документ об основном общем образовании.

4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности НОУ СОШ «Развитие», аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности НОУ СОШ «Развитие» в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе НОУ СОШ «Развитие» в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности НОУ СОШ «Развитие», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на перевод в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, НОУ СОШ «Развитие» обязана уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности; в) в случае лишения НОУ СОШ «Развитие» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные

органы), решении о лишении НОУ СОШ «Развитие» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования; г) в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у НОУ СОШ «Развитие» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая; д) в случае отказа аккредитационного органа НОУ СОШ «Развитие» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.4.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием: - информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ; - сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них учащихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода учащихся.

4.5. НОУ СОШ «Развитие» доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из исходной организации. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест. После получения соответствующих письменных согласий совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей), НОУ СОШ «Развитие» издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.7. НОУ СОШ «Развитие» передает в принимающую организацию списочный состав

учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, личные дела учащихся.

4.8. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения. В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и НОУ СОШ «Развитие».

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе НОУ СОШ «Развитие».

5.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава НОУ СОШ «Развитие» и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

5.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между учащимся и НОУ СОШ «Развитие», которое оформляется распорядительным актом руководителя НОУ СОШ «Развитие».

5.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) учащегося и решения педагогического совета НОУ СОШ «Развитие», оформленного соответствующим протоколом.

5.6. В случае выбора родителями (законными представителями) учащегося освоения части образовательной программы НОУ СОШ «Развитие» в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании письменного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) руководителем НОУ СОШ «Развитие» издается распорядительный акт о переводе учащегося на индивидуальный учебный план.

5.7. Для воспитанников* и учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать НОУ СОШ «Развитие», на

* При наличии.

основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

5.8. Распорядительный акт руководителя о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Обучение на дому организуется на основе договора между органами, осуществляющими управление в сфере образования, НОУ СОШ «Развитие», учащимся и (или) его родителями (законными представителями)*.

5.9. В том случае, если с учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий распорядительный акт руководителя НОУ СОШ «Развитие».

5.10. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт руководителя НОУ СОШ «Развитие».

5.11. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами НОУ СОШ «Развитие» изменяются с даты издания распорядительного акта руководителя НОУ СОШ «Развитие» или с иной указанной в нем даты.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из НОУ СОШ «Развитие»:

6.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершением обучения.

6.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. По инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

6.2.2. По инициативе НОУ СОШ «Развитие» в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов НОУ СОШ «Развитие».

6.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в НОУ СОШ «Развитие», повлекшего по вине учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося его незаконное зачисление в НОУ СОШ «Развитие».

6.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и НОУ СОШ «Развитие», в т. ч. в случае прекращения деятельности НОУ СОШ «Развитие».

6.2.5. По инициативе НОУ СОШ «Развитие» в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

6.2.6. По инициативе НОУ СОШ «Развитие» в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за

* Регламентируется нормативными правовыми актами субъекта РФ.

собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств учащегося перед НОУ СОШ «Развитие».

6.4. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

5.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление учащихся во время их болезни, каникул.

5.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, НОУ СОШ «Развитие» учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся, совета родителей.

5.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в НОУ СОШ «Развитие» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников НОУ СОШ «Развитие», а также нормальное функционирование НОУ СОШ «Развитие».

5.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания НОУ СОШ «Развитие» незамедлительно информирует управление образованием городского округа.

5.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из НОУ СОШ «Развитие». Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа НОУ СОШ «Развитие» об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами НОУ СОШ «Развитие», прекращаются с даты его отчисления из НОУ СОШ «Развитие».

5.12. При досрочном прекращении образовательных отношений НОУ СОШ «Развитие» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из НОУ СОШ «Развитие», справку об обучении по образцу, установленному НОУ СОШ «Развитие».

5.13. При отчислении учащегося НОУ СОШ «Развитие» выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело учащегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается руководителем НОУ СОШ «Развитие» и заверяется печатью НОУ СОШ «Развитие»;
- документ об уровне образования (*при наличии*).

При переводе учащегося из НОУ СОШ «Развитие» в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

6. Восстановление учащегося в НОУ СОШ «Развитие»

6.1. Восстановление учащегося в НОУ СОШ «Развитие», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в НОУ СОШ «Развитие».

6.2. Право на восстановление в НОУ СОШ «Развитие» имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

6.3. Восстановление лиц в число учащихся НОУ СОШ «Развитие» осуществляется только при наличии свободных мест.

6.4. При восстановлении учащегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, НОУ СОШ «Развитие» проводит определение уровня образования учащегося для зачисления в конкретный класс.

6.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления обучающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

6.6. Решение о восстановлении учащегося утверждается приказом руководителя НОУ СОШ «Развитие».

6.7. При восстановлении в НОУ СОШ «Развитие» учащемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (*при ее наличии*).

Данное Положение вводится в действие с 30.09.2021г

В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия Положения: до замены новым.

Положение разработано с учетом мнения совета родителей.
30.09.2021

Данное Положение разработано и подготовлено:
Заместителем директора НОУ СОШ «Развитие»

О.В. Лаптева